

# Zoom privacy instructie

## Voor alle deelnemers die een online training volgen bij Digital Moves

Privacy staat bij ons hoog in het vaandel, vandaar dat wij al onze deelnemende cursisten vragen dit document voor aanvang van een live online training met Zoom goed te doorlopen.

Zoom is “Privacy Shield- en SOC2 type II”-gecertificeerd. Dit geldt als een goede privacy standaard voor een Amerikaanse dienstverlener. Wij hebben, zoals wet AVG verlangt, een verwerkersovereenkomst met Zoom. Graag wijzen wij onze deelnemers ook op de volgende instellingen om privacy te waarborgen.

## De uitnodiging voor de training

Je krijgt vanuit Digital Moves een uitnodiging voor de training. Deze wordt bij acceptatie automatisch in je agenda gezet en daarin vind je alle gegevens. De gegevens hier rood omcirkeld zijn het belangrijkste, de Meeting ID en het bijbehorende password (dat voor iedere sessie uiteraard verschillend is).

Corinne Keijzer - LinkedIn expert en trainer is inviting you to a scheduled Zoom meeting.

Join Zoom Meeting  
<https://zoom.us/j/93528873239?pwd=R0lwWVRWbnpkdmt3aDJlc0o1cllYQT09>

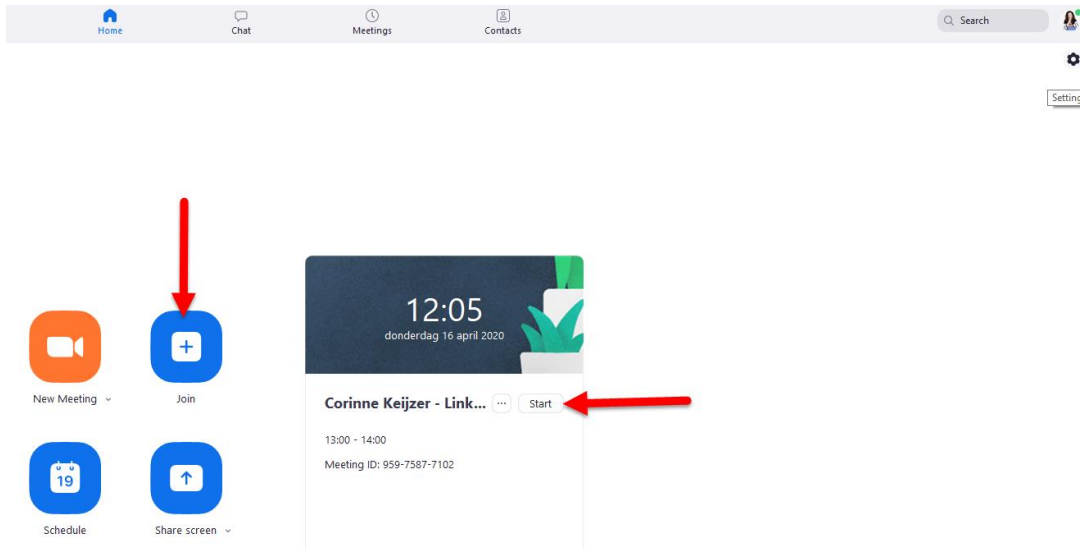
Meeting ID: 935 2887 3239  
Password: 023899

One tap mobile  
+14086380968,,93528873239#,,023899# US (San Jose)  
+16699006833,,93528873239#,,023899# US (San Jose)

Dial by your location  
+1 408 638 0968 US (San Jose)  
+1 669 900 6833 US (San Jose)  
+1 346 248 7799 US (Houston)  
+1 301 715 8592 US  
+1 312 626 6799 US (Chicago)  
+1 646 876 9923 US (New York)  
+1 253 215 8782 US

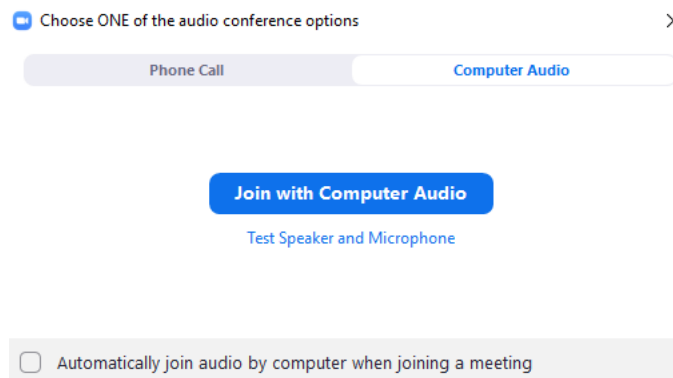
Meeting ID: 935 2887 3239  
Password: 023899  
Find your local number: <https://zoom.us/u/aebG9kPsXa>

Open je Zoom dan zie je de training waarschijnlijk al direct staan en anders klik je op ‘Join’.



Je krijgt de keuze om je computer audio direct te activeren of je doet eerst even een test door de optie eronder aan te klikken.

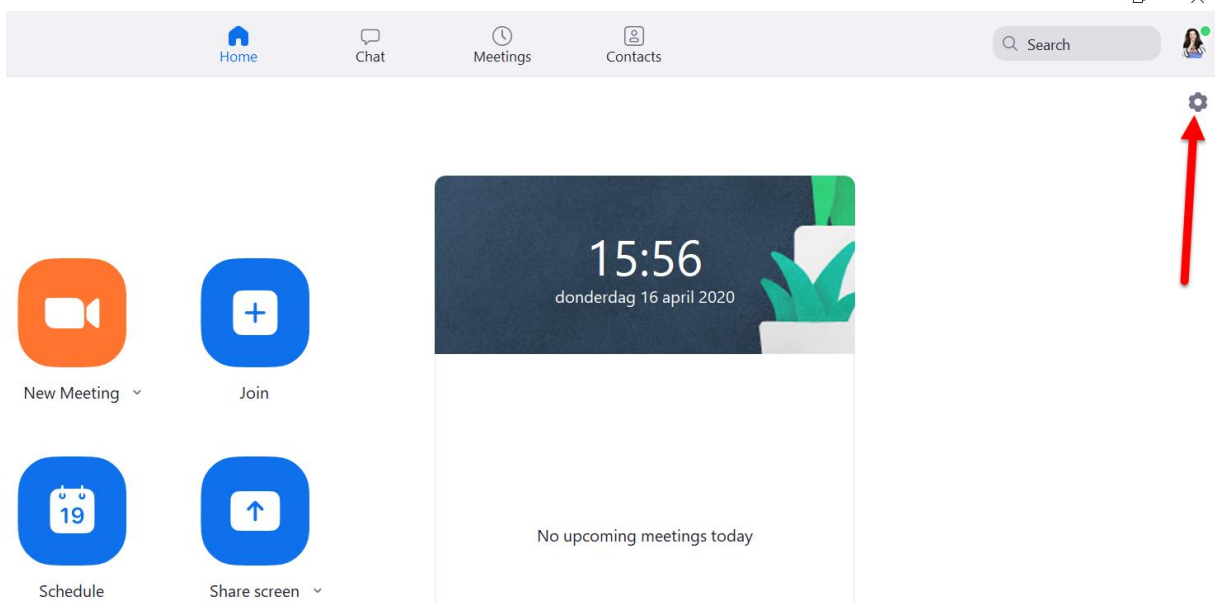
**Let op: graag voor aanvang van de sessie testen of jouw pc/laptop geschikt is en een microfoon en camera heeft, anders kun je niet meedoen!**



## Privacy settings

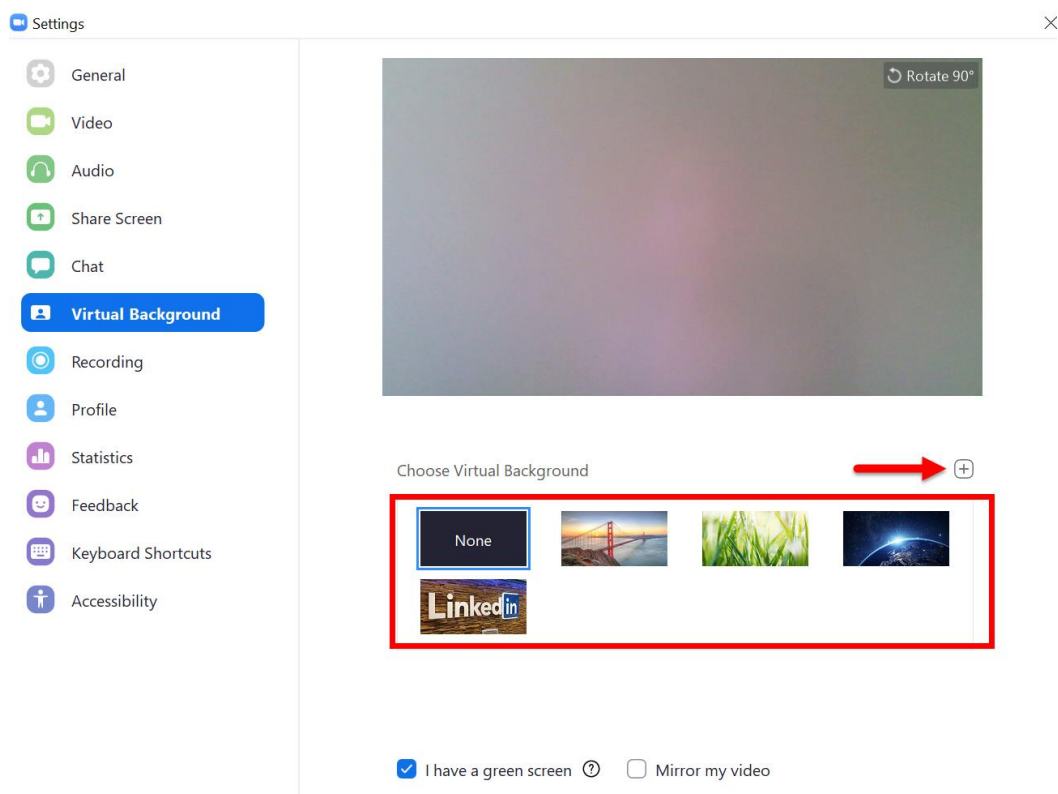
Voordat je met Zoom aan de slag gaat is het belangrijk dat je een aantal instellingen doorloopt om zeker te zijn dat je privacy gewaarborgd wordt. Dit zijn de belangrijkste voor deze sessie, maar loop vooral alle instellingen eens door voor jezelf.

Als je Zoom opstart zie je rechtsboven een tandwielletje. Klik daarop om naar de instellingen te gaan.



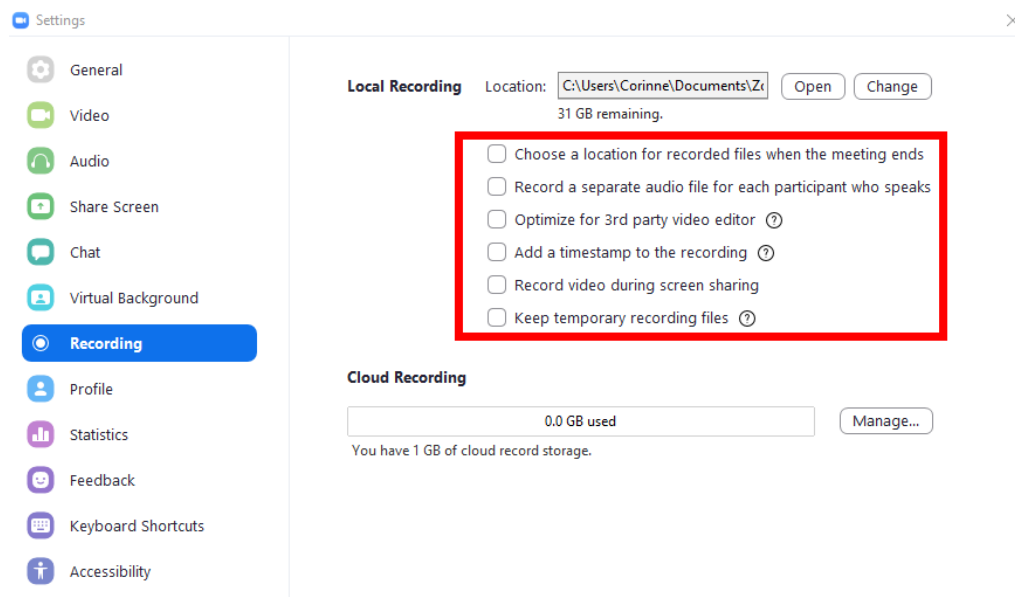
## Virtual background

Als je deelneemt aan deze training, beseft je dan hoe je achtergrond eruitziet. Staan er zaken die niet voor andere ogen bestemd zijn? Haal ze weg of maak gebruik van de virtuele achtergrond. Je kunt een van de standaard achtergronden van Zoom gebruiken of zelf een achtergrond invoegen vanuit je eigen harde schijf.



## Opnames

Zet bij 'Recording' alle vinkjes uit. Als wij opnames van de training maken, dan is dit volgens afspraak en hebben wij daarvoor een overeenkomst gesloten met de contactpersoon die de training aangevraagd heeft.



## Wat je verder moet weten:

- Als je inlogt kom je uit veiligheidsoverwegingen eerst in een **'wachtruimte'** terecht. De trainer geeft je toegang zodra mogelijk.
- De **privé-chat is uitgezet**, er kan alleen in groepsverband gechat worden.
- De **chat kan niet worden opgeslagen**. Vanuit privacy-overwegingen is deze optie door de host uitgezet.
- Je kunt je naam wijzigen. **Graag voor- en achternaam gebruiken** voor de trainer.
- Zet je **microfoon op NIET op 'Mute'** tenzij echt noodzakelijk en gebruik, indien mogelijk, oortjes of een koptelefoon zodat niemand last heeft van omgevingsgeluid of rondzingerende audiokanalen. Zo blijft het een interactieve sessie.
- Voor grotere groepen: heb je een vraag tijdens de training, dan kun je het beste even je hand opsteken om dit duidelijk te maken of **'Raise hand'** gebruiken. Dit icoontje zie je rechtsonder verschijnen op het moment dat je op 'Participants' klikt in de Zoom balk. Er komt een blauw handje in beeld en trainer weet dan dat je een vraag hebt.
- Voor groepen groter dan 16 personen: het is soms ondoenlijk de vragen tussendoor te beantwoorden, daarom zal de trainer aangeven wanneer vragen gesteld kunnen worden. Bij hele grote groepen zal dit na de sessie (en eventueel via de chat) zijn. Dit wordt vooraf aan de sessie nog even goed gecommuniceerd.